# 정책정보 등록 매뉴얼

# 청년e끌림





# `목차 안내

* 안내사항	1р
Ⅰ.회원가입	2p
Ⅱ.로그인	бр
Ⅲ. 관리자 신청	8p
Ⅳ. 정책정보 등록	10p
V. 정책정보 재사용(복사)	26p



# \* 안내사항

- 청년e끌림에 등록된 정책정보를 운영하시는 사이트에 연계 시 청년e끌림에서 제공하는 OPEN API를 활용한 데이터 연계 작업이 필요합니다.
- OPEN API 연계 시 정책정보를 연계할 메뉴 또는 게시판에 대하여 각 지자체의 홈페이지 담당자와 유지보수 업체 간 협의가 필요합니 다.

• 문의:070-8671-4558

# I. 회원가입





# **홈페이지 접속** - 크롬, 엣지 등의 브라우저 실행 후 <u>https://gbyouth.co.kr/</u> 입력하여 접속합니다.





# I. 회원가입

Зр

đ	비원연동	
-	1220	
약 01. 회원약관 🕺 🕺 02. 본인확인		6월 04. 기입완료
• 이용 약관 동의(필수)		
서비스 이용 약관		
제1조(목직) 이 약관은 경상북도가 경상북도청년홈페이지에서 제공하는 모든 서비스(이히 기타 필요한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.	**서비스*라 한다)를 이용함에 있어 이용/	다와 경상북도간의 권리, 의무 및 책임차항과
1077(210)		
제2조(영의) 이 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같습니다. 1. 이용자 : 본 약관에 따라 경상북도에서 제공하는 서비스를 받는 자		
제조조(영의) 이 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같습니다. 1. 이용자 : 본 약관에 따라 경상북도에서 제공하는 서비스를 받는 자 ~ 아이페이, 네비스 이승과 귀구한이 가나하는 이 이야기가에 세구한		· · 미동의
제근조(영의) 이 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같습니다. 1. 이용자 : 본 약관에 따라 경상북도에서 제공하는 서비스를 받는 자 소. 신으려에는 내내는 이슬과 귀구분에 가나하는 이 신으라귀에 세구하는 것이 [필수] 위 이용약관에 동의하십니까?		• • हुन ाहन
제 2조(영의) 이 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같습니다. 1. 이용자 : 본 약관에 따라 경상북도에서 제공하는 서비스를 받는 자 은 인스케이드 내내는 이승과 귀구하여 가나타드 및 신스로 관해 세구하는 가이나 (필수) 위 이용약관에 동의하십니까? • 개인정보 수집 및 이용 동의(필수)		• • हुन ाहन
제조(영의) 이 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같습니다. 1. 이용자: 본 약관에 따라 경상북도에서 제공하는 서비스를 받는 자 소. 이용제에는 네비스 이용과 관계에서 가지하는 서비스를 받는 자 소. 이용제에는 데비스 이용과 관계에서 가지하는 이 이용 가지에 분락하는 것이 (필수)위 이용약관에 동의하십니까? • 개인정보 수집 및 이용에 대한 안내		• • हुव ाहव •
에 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같습니다. 1. 이용자: 본 약관에 따라 경상북도에서 제공하는 서비스를 받는 자 2. 이용과 또 나내 나이크로 관계하여 전나라고 이 이 가기에 반려하는 것이 (필수) 위 이용약관에 동의하십니까? <b>* 개인정보 수집 및 이용에 대한 안내</b> 개인정보 수집 및 이용에 대한 안내 개인정보의 수집 및 이용에 대한 안내 - 회원관리 및 회원서비스 제공		• • इथ े णहज •
제2조(영의) 이 약관에서 사용하는 용어의 창의는 다음 각 호와 같습니다. 1. 이용자: 본 약관에 따라 경상북도에서 제공하는 서비스를 받는 자 ~ 이용자료, 네네 나이즈과 관계적으로 네너트 이 이유지 가지 세계적으로 좋아 (필수) 위 이용약관에 동의하십니까? • 개인정보 수집 및 이용에 대한 안내 개인정보의 수집 및 이용에 대한 안내 개인정보의 수집 및 이용 목적 - 회원관리 및 회원서비스 제공 수집하려는 개인정보의 항목 - 필수 항목 : 아이디, 비밀번호, 이름, 휴대전화번호, 주소, 성별, 생년월일		• इ <u>थ</u> ा ॥ इ थ • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
제2조(당의) 이 약관에서 사용하는 용어의 창의는 다음 각 호와 같습니다. 1. 이용자 : 본 약관에 따라 경상북도에서 제공하는 서비스를 받는 자 · 이영자 : 바내스 이승과 관계적 전 가지도 한 사이가 가에 세계적 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	습니다	• ह9 ाह •
제2조(당의) 이 약관에서 사용하는 용어의 창의는 다음 각 호와 같습니다. 1. 이용자 : 본 약관에 따란 경상북도에서 제공하는 서비스를 받는 자 ~ 이용자 · 배나 스이즈 · 의정하는 지비스를 받는 자 · 기인정보 수집 및 이용에 대한 안내 개인정보의 수집 및 이용에 대한 안내 개인정보의 수집 및 이용 목적 - 회원관리 및 회원서비스 제공 수집하려는 개인정보의 황목 - 필수 항목 : 아이디, 비밀번호, 이름, 휴대전화번호, 주소, 성별, 생년월일 서비스 이용과정에서 아래와 같은 정보들이 자동으로 생성되어 수집 될 수 있 · 마도 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		



# I. 회원가입

4 휴대폰 본인인증



	DIAIRIS	
2		
	이용중이신 통신사를 선택해주세요.	
	Kt         응 LG U*         알뜰폰	)
	□ 전체 동의	
	□ 개인정보이용동의 □ 고유식별정보처리동의	
	□ 서비스이용약관동의 □ 통신사이용약관동의	
	PASS로 인증하기	
	문자(SMS)로 인증하기	
	이용약관 개인정보처리방침 GlobalSign 256 SSL 암호화 적용	한국모바일안중(주)

#### 휴대폰 본인인증

- 페이지 내 [휴대폰 본인인증] 버튼을 클
   릭합니다.
- 팝업으로 나타나는 휴대폰 본인인증 화
   면에서 휴대폰 본인인증을 진행합니다.

5	회원정보	입력
---	------	----

약 01. 회원역관		🎗 02 본인확인	C (	13. 정보입력	👌 04. 기입완료
회원정보					
*0101E1	※영문+숫자조합으로	6~12자리 압력해주세요			입려
*비밀번호	※영문+숫과+특수문]	) 조성으로 8~20지리 입력해주세(	2		임려
	비밀번호 확인				
*이름	관리자				
*생년월일	2022-11-17				
*성별	01				
*연락처					
*주소	주소를 입력해주세요.			상세주소흥 입력해주세요.	
관심지역	이 경상복도		이 영주시	〇 김천지	이 안동시
(중복선택가능)	O FOIL	○ 영주시	이 영천시	이 상주시	○ 문경시
	ં રાયક	○ 군위군	○ 의성군	○ 청송군	0 885
	O 영덕군	○ 청도군	0 282	○ 성주군	○ 성곡군
	) ශාන්ව	○ 봉화군	○ 울친군	0 882	
관심분야	이 일자리 (창업)	<ul> <li>일자리 (취업)</li> </ul>	ි එයි	0 29	0 28
(중복선택가능)	- P.	0.47		0 70000	0.40









#### 홈페이지 접속

- 크롬, 엣지 등의 브라우저 실행 후 <u>https://gbyouth.co.kr/</u> 입력하여 접속합니 다.



- 우측 상단 레이아웃에 있는 [로그인] 버튼을 클릭합니다.

# 아이디와 비밀번호를 입력하고 [로그인] 버튼을 클릭하여 로그인합니다.

로그인

	星	그인	
아이디/비밀번호		간편로그인	
0101C1 D		N	네이버 로그인
비밀번호   PASSWORD		•	카카오 로그인
로그인		소	셜계정으로 간편하게 로그인하세요.
✓ 회원가입	아이디 찾기		

로그인 3

표. 로그인



관리자 신청



**홈페이지 접속**- 크롬, 엣지 등의 브라우저 실행 후 <u>https://gbyouth.co.kr/</u> 입력하여 접속합니다.

개인정보처리방침 찾아오시는길 OPEN API 안내



# 홈페이지 접속(<u>https://gbyouth.co.kr/</u>)

# Ⅲ. 관리자 신청

관리자 신청 절	차 : 1. 관리자 신청(현재 페이지) → 2. 공문 발송(경북도청 청년정책관실) → 3. 담당자 확인 후 승인 처리	
<ul> <li>관리자 신청은 반드</li> <li>공문 발송 시 보안서</li> </ul>	시 본인의 아이디로 신청하셔야 합니다. 1약서 첨부 바랍니다.	
<ul> <li>소속기관 및 부서가</li> <li>신청하신 IP주소로면</li> </ul>	없는 경우 담당자에게 문의바랍니다. 가 관리자 페이지 접속이 가능합니다.	
and the state of the state in		
*기관	र्भव्य	٣
*기관 *부서	선택 선택	•
*기관 *부서 *직책	선택 선택 직책을 입력하세요	v
*기관 *부서 *직책 *접속IP주소	선택 선택 직책을 입력하세요 222.238.88.30	•

9p

# 관리자 신청정보 입력 소속기관, 소속부서, 직책, 접속IP주소를 입력하고 [신청하기] 버튼을 클릭합니다. 관리자 신청 후 공문발송이 필요하며 공문에는 신청자의 정보가 반드시 포함되어야 확인이 가능합니다. 공문확인 후 관리자 승인 절차가 이루어지며 공문확인에서 승인까지 시간이 다소 소요될 수 있습니다. 접속IP주소는 현재 접속한 IP주소로 자동완성되며 수정할 수 있습니다. 신청하신 IP주소로만 관리자 접속이 가능하며 정보수정이 필요한 경우 현재 메뉴에 다시 접속하여 재신청해주시면 됩니다.

※ 소속기관 또는 부서가 없는 경우 안내사항의 문의처로 연락주시기 바랍니다.

1 관리자 페이지 접속

	관리자	매뉴얼 다운로드	경상북도소식	
•	로그야웃 이이		<b>::</b> Q	

#### 관리자 페이지 접속

- 관리자 신청 승인 이후 로그인하시면 상단 레이아웃에 [관리자] 버튼이 나타 납니다.
- [관리자] 버튼을 클릭하여 관리자 페이지로 접속합니다.
- ※ 관리자 신청 시 입력한 접속IP주소와 일치하지 않는 경우 접속이 불가능 합니
   다. 변경이 필요한 경우 재신청이 필요합니다.
- ※ 승인 이후에도 [관리자] 버튼이 나타나지 않는 경우에는 로그아웃 이후
   재 로그인 시도해주시기 바랍니다.

# <mark>청년정책정보 등록 페이지 이동</mark> - [등록] 버튼을 클릭하여 정책정보 등록 페이지로 이동합니다.

<ul> <li>● 관리자 &gt; 원</li> <li>청년정책</li> </ul>	<sup>은영관리 &gt; 청</sup> 관리	성년정책관리 > <sup>:</sup>	청년정책 관리					
연도 연도	유형	! 전체	▼ <b>정책명</b> 정	책명 Q 검색	4			
O 정책 돌	¦록							(+) 등록
번호	연도	지역	유형	고시공고	정책명	정책운영기간	정책대상	포털신청
					자료가 없습니다.			

## 3 정책정보 등록 페이지 이동

이동합니다.

- 캡쳐와 같이 메뉴가 펼쳐지면 [청년정책 관리] 메뉴를 클릭하여 청년정책 관리 메뉴로

- 관리자 페이지 상단의 [운영관리] 메뉴에 마우스 커서를 이동합니다.

#### 관리자 페이지 접속



# 2 청년정책 관리 메뉴 이동

IV.	정	책경	성보	ЦО	록
-----	---	----	----	----	---

4 정책정보 등록 페이지

사업개요								_
권한부서 🗸	[타임컴즈]	개발부						•
지역구분 🗸	경상북도	8° a	~	정책유형	~	일자리(창업)		•
연도 🗸	2022		~	고시공고게시여부	~	□ 게시		
정책(사업)명 🗸								
주관 🗸		71-511-71						
운영기간 🗸		성색성	모 등록 페이/	신청기간				
✓ 지원규모		- 사업	개요, 신청자	격, 신청방!	법,	기타, 온라인	[신청정보0	ㅔ 맞는 값을
		012=	하니다 /게소	헤서 사세시	ЧВ	히이스니다	)	
정책(사업)내용 🗸		9	입니니.(계속	0 ^  3^ ;	20	3이 있습니니	.)	
		※ 항도	¦명 옆 체크표	시는 필수 입	입르	<sup>녂</sup> 값을 의미하	·며 입력값(	<mark>기 없는</mark> 경두
정책(사업)내용상세 🧹		등록	록이 불가능합 <sup>ι</sup>	니다.				
문의 🗸		1-605-5151, 이미 딸. boyth(	glimecoms.com					
외부링크		_						
첨부파일	파일첨부							
사업비(단위:백만원)	계	국비	도비	시군비		자부담	기타	
	0							
온라인신청여부	□ 신청							
) 신청자격(데이 <sup>)</sup>	터가 없는 항목	목은 표시되지 않습	·니다.)					
연령	-			참여요건				
학력				전공요건				
취업상태				지원신청 제외대상				
비고								
신청방법(데이	터가 없는 항목	목은 표시되지 않습	:니다.)					
신청절차				심사 및 발표				
신청방법				제출서류				
기타								



### 5 정책정보 등록 페이지(사업개요)



권한부서

- 관리자 페이지에서 해당 정책에 접근하고 관리할 수 있는 권한을 부여할 부서를 선택
- 합니다.
- 선택된 부서에 소속된 회원은 청년정책 관리 메뉴에서 해당 정책과 해당 정책의 신청 자를 관리할 수 있습니다.
- 선택되지 않은 부서의 회원은 청년정책 관리 메뉴에서 해당 정책이 노출되지 않습니다.
- ※ 체크박스를 이용하여 다중선택이 가능하여 주관, 운영, 관련기관의 부서에 동등한 관리 권한을 부여할 수 있으며 추후 수정 가능합니다.
- ※ 검색기능을 이용하여 기관명, 부서명으로 원하는 부서를 선택할 수 있습니다.
- ※ 소속기관 또는 부서가 없는 경우 안내사항의 문의처로 연락주시기 바랍니다.

01020							•
							_
연도	~	2022					•
연도							٦
- 정책의 연도를 입력합니다.							
- 보고서,통	계의 기준 연	도로 활용 띕	립니다.				

정책유형 🗸	일자리(창업)	~
고시공고게시여부 🗸	월사디(상업) 일자리(취업) 건강	
	교육 금융	
정책유형 🗸	목지 조리의 지원	
- 정책유형을 선택합니다.	주거비 시원 주택공급	
- 경북 청년정책 검색에서	선택된 정책유형으로 분류되어 검색조건으로 활용	응됩니다.

- 경북 청년정책 검색에서 선택된 지역으로 분류되어 검색조건으로 활용됩니다.

- 도 정책의 경우 '경상북도', 시군 정책의 경우 해당 시군을 선택합니다.

Г

지역구분	~	경상북도	·
연도	~	경상북도 포항시 경주시	
정책(사업)명	~	김천시 안동시	
지역구분		국비시 연구권	

#### 정책정보 등록 페이지(사업개요) 5



#### 정책정보 등록 페이지(사업개요)

고시공고게시여부

□ 게시

#### 고시공고게시여부

- 고시공고 게시판에 OPEN API로 데이터를 연계하는 경우 중복을 방지하기 위한 구분 값입니다.
- 사용자에게 노출되지 않는 정보입니다.

정책(사업)명	~				
주관	~		운영	~	
운영기간	~	~	신청기간		~

#### 정책(사업명)

- 정책명을 입력합니다.

주관

- 주관기관을 입력합니다.

#### 운영

- 운영기관을 입력합니다.

#### 운영기간

- 운영기간을 입력합니다.
- 일단위까지 입력할 수 있습니다.
- 정확한 운영기간이 정해지지 않은 경우는 예정일을 입력하신 후 정책(사업)내용상세에 별도로 기입하시기 바랍니다.

#### 신청기간

- 신청이 필요한 사업의 경우 신청기간을 입력합니다.
- 포털에서 온라인 신청을 받는 경우는 신청기간 데이터로 활용됩니다.
- 10분단위까지 입력할 수 있습니다.

- 버튼으로 외부링크가 제공되기 때문에 정확한 URL을 입력해야합니다.
- 해당 정책에 대한 외부링크를 제공하는 경우 입력합니다.

#### 외부링크

- 정책에 대한 문의가 필요한 경우 제공할 연락처나 방법을 입력합니다.

#### 문의

문의 🗸	전화: 054-605-5151, 이메일: boyth@timecoms.com
외부링크(URL만 입력)	https://gbyouth.timecoms.com/

- 상세화면에서 노출되는 상세한 정보로 목록에서는 노출되지 않습니다.
- 정책 상세 내용를 입력합니다.

#### 정책(사업)내용상세

- 목록에서 간략하게 노출되는 정보로 상세화면에서는 노출되지 않습니다.
- 정책 내용을 입력합니다.

#### 정책(사업)내용

- 지원규모를 입력합니다.

#### 지원규모

지원규모	~	
정책(사업)내용	~	
정책(사업)내용상세	~	





#### 정책정보 등록 페이지(사업개요)



#### 첨부파일

- 정책정보와 함께 첨부파일을 제공하는 경우 [파일첨부] 버튼을 클릭하여 파일을 첨부할
   수 있습니다.
- 파일 삭제가 필요한 경우 첨부된 파일명 옆에 있는 [X] 버튼을 클릭하여 첨부된 파일을 삭
   제할 수 있습니다.

사업비(단위:백만원)	계	국비	도비	시군비	자부담	기타	
	0						
사업비							

- 구분에 맞게 사업비를 입력합니다.
- 백만원 단위로 입력해주세요.

온라인신청여부

- 계는 자동으로 합산되어 보여집니다.
- 사용자에게 노출되지 않는 정보입니다.



- 경북청년포털에서 온라인신청을 진행하는 경우 체크합니다.

- 체크하는 경우 등록페이지 하단에 신청서 정보를 입력하는 영역이 나타납니다.



#### 6 정책정보 등록 페이지(신청자격)

#### • 신청자격(데이터가 없는 항목은 표시되지 않습니다.)

연령	참여요건	
학력	전공요건	
취업상태	지원신청 제외대상	
비고		

#### 신청자격

- 별도 입력이 필요한 데이터만 입력하여 활용합니다.
- 값을 입력하지 않는 경우 사용자에게 해당 영역이 노출되지 않습니다.

7 정책정보 등록 페이지(신청방법)

● 신청방법(데이터가 없는 항목은 표시되지 않습니다.)					
신정설자		심사 및 발표			
신청방법		제출서류			

#### 신청방법

- 별도 입력이 필요한 데이터만 입력하여 활용합니다.
- 값을 입력하지 않는 경우 사용자에게 해당 영역이 노출되지 않습니다.





#### 기타

- 추가로 입력이 필요한 항목이 필요한 경우 [항목추가] 버튼을 클릭하여 기타항목을 추가합니다.
- 기타항목명에 사용자에게 노출될 항목명칭을 입력합니다.
- 기타항목내용에 사용자에게 노출될 내용을 입력합니다.
- 필요한만큼 항목추가를 하여 입력할 수 있으며 [삭제] 버튼을 클릭하여 삭제할 수 있습니다.
- 기타 항목을 추가한 경우 정책 상세화면에서 아래 캡쳐와 같이 나타납니다.





9 정책정보 등록 페이지(신청서 등록)



신청서 등록						
기본정보		추가정보	제출서류	자가체크		
템플릿: 인적사항	~					
⊙ 인적사항						
성명	자동입력			□ 사용		
연락처	자동입력			□ 사용		
주소	자동입력			□ 사용		

#### 신청서 등록

- 온라인신청여부를 체크한 경우에만 나타나는 영역으로 온라인 신청서 정보를 등록할 수 있습니다.
- 기본정보, 추가정보, 제출서류, 자가체크 각 탭을 클릭하여 온라인 신청에 필요한 항목을 추가할 수 있습니다.



# 정책정보 등록 페이지(신청서 등록-기본정보)

	신청서 등록				
	기본정보		추가정보	제출서류	자가체크
	템플릿: 인적사항+기업정보	z •			
6	O 인적사항				
4	성명	자동입력			□ 사용
	연락처	자동입력			□ 사용
	주소	자동입력			□ 사용
	⊙ 기업정보				3
	기업명	텍스트			□ 사용
	대표자명	텍스트			□ 사용
	사업자등록번호	사업자등록번호			□ 사용
	소재지	주소			□ 사용
	대표번호	전화번호			□ 사용

#### 템플릿

- 기본제공되는 신청서 템플릿을 선택합니다.
- 템플릿에서 제공하는 항목명과 입력양식을 확인합니다.
- 신청서에서 필요한 항목만 사용여부를 체크합니다.
- 체크된 항목은 아래 캡쳐와 같이 신청서에서 필수 입력 데이터로 사용자에게 노출됩니다.

인적사항			
*성명	박명수		
*연락처	연락처를 입력해주세요.		
*주소	주소를 입력해주세요.	상세주소를 입력해주세요.	검색

# 9 정책정보 등록 페이지(신청서 등록-추가정보)

기본정보		추가정보	제출서류		자가체크
○ 추가정보					
항목 1					7 × 4-4M
<sub>इस</sub> 2	구분		입력유형	3 다중선택(체크박스)	- 2 ≅∻ 6
문항갯수	- 3 + 2	4			
5	면접수당				×
문항내용	취업성공수당 근속수당				×
항목 2					<mark>×</mark> 삭제
항목명	면접응시일(취업일)		입력유형	날짜	✓ 필수
					1 항목추가

#### 추가정보

- 기본정보 외 추가 정보가 필요한 경우 [항목추가] 버튼을 클릭합니다.
- 사용자에게 노출되는 항목명을 입력합니다.
- 데이터 입력유형을 선택합니다.

※ 다중선택, 단일선택을 선택할 경우 문항 입력 영역이 나타납니다.

- [+], [-] 버튼으로 문항을 추가할 수 있으며 [x] 버튼으로 문항을 삭제할 수 있습니다.
- 필수여부를 체크하여 필수 입력 값으로 지정할 수 있으며 체크하지 않는 경우 선택적으로 입력 가능합니다.
- [삭제] 버튼을 클릭하여 항목을 삭제할 수 있습니다.
- 추가된 항목은 아래 캡쳐와 같이 신청서에서 필수 입력 데이터로 사용자에게 노출됩니다.

신청정보		
*구분	면접수당 취업성공수당 근속수당	
*면접응시일 (취업일)	클릭하여 날짜를 선택해주세요.	



# 정책정보 등록 페이지(신청서 등록-제출서류)

기본정보	추가정보	제출서류	자가체크
○ 제출서류			4
서류 1			<u>3</u> × 삭제
제출서류명	주민등록초본		☑ 필수
서류 2			<u>×</u> 삭제
제출서류명			▼ 필수
			서류추가

#### 제출서류

- 서류 제출이 필요한 경우 [서류추가] 버튼을 클릭합니다.
- 사용자에게 노출되는 항목명을 입력합니다.
- 필수여부를 체크하여 필수 입력값으로 지정할 수 있으며 체크하지 않는 경우 선택적으로 입력 가능 합니다.
- [삭제] 버튼을 클릭하여 항목을 삭제할 수 있습니다.
- 추가된 항목은 아래 캡쳐와 같이 신청서에서 필수 입력 데이터로 사용자에게 노출됩니다.

제	출서류		
	*주민등록초본	선택된 파일 없음	파일첨부
	채용공고문	선택된 파일 없음	파일첨부
	면접확인서	선택된 파일 없음	파일첨부



# 정책정보 등록 페이지(신청서 등록-자가체크)

기본정보	추가정보	제출서류	자가체크
o 자가체크			
문항 1			· × 삭제
질문 2 만 19세~39세까지 신청 기	능합니다. 본인은 해당 나이에 포함되나요?		· 예 · 아니오 3
문항 2			× 삭제
질문			◉ 예 ○ 아니오
			1 문항추가

#### 자가체크

- 사업 신청 전 자가체크를 통한 대상자 여부 확인이 필요한 경우 [문항추가] 버튼을 클릭합니다.
- 사용자에게 노출되는 질문을 입력합니다.
- 대상자를 판별하기 위한 답을 선택합니다.
- [삭제] 버튼을 클릭하여 항목을 삭제할 수 있습니다.
- 신청자가 해당 질문에 다른 답을 선택하면 신청을 '대상자가 아닙니다.' 라는 알림이 표시되고
   다음단계로 진행할 수 없습니다.
- 추가된 항목은 아래 캡쳐와 같이 신청서 입력 전 자가체크 단계가 추가됩니다.

청년0배꿈수당 신청 전 자가체크	
Q1 만 19세 ~ 39세개지 신청 가능합니다. 본인은 해당 나이에 포함되나요?	
Q2 근속/면접응시/취업한 기업이 중소기업인가요? ⓒ 예 이 아니요	

10 청년정책 관리

연도		지역 전체 🔤 유형 전체	▼ 신청	상태 전체	★ 정책명 정책명 Q	、검색		
정책	목록						(+) 등록	엑셀출력
번호	연도	지역	유형	고시공고	정책명	정책운영기간	정책대상	온라인신청
287	2022	경상북도	일자리 (창업)	×	테스트사업등록	2022-11-16 ~		×
286	2022	경상북도	일자리 (취업)	×	「2022 그룹형 수출기업 역량강	2022-03-01 ~ 2022-12-31		×
285	2022	경상북도,영천시	교육	0	2022 1인 미디어 콘텐츠 산업 육	2022-01-01 ~		×
284	2022	포항시,상주시,예천군	일자리 (창업)	×	경북형 대학일자리센터 지원	2022-03-01 ~ 2022-02-28		×
283	2022	성주군	복지	0	청년마음건강지원사업(지역자율	2022-09-01 ~ 2022-12-31		×
282	2022	경상북도	교육	×	2022년 경북형 소프트웨어 인력	2022-05-01 ~ 2022-10-31		×
281	2022	경상북도,구미시	교육	×	SW중심대학 지원사업	2022-04-01 ~ 2027-12-31		×
280	2022	경상북도,의성군	일자리 (창업)	×	경북청준 창업드림 지원사업	2022-04-01 ~ 2022-12-31		×
279	2022	경상북도,구미시	교육	×	지역지능화혁신인재양성사업(Gr	2020-07-01 ~ 2027-12-31		×
278	2022	경상북도	일자리 (창업)	0	경북 지역 로컬형 청년 창업가	2023-01-01 ~ 2023-12-31		×
277	2022	안동시,영주시,영천시,상주시,문	일자리 (창업)	×	시골청춘 뿌리내림 지원사업	2022-01-01 ~ 2024-12-31		×
276	2022	포항시,경주시,안동시,구미시,경	일자리 (창업)	×	대학일자리플러스센터지원	2023-02-01 ~		×
275	2022	성주군	일자리 (창업)	0	성주퐟 청년창업가 정착지원사	2022-03-01 ~ 2022-12-31		×
274	2022	성주군	일자리 (취업)	0	청년과 기업이 행복한 성주형 R	2022-03-01 ~ 2022-12-31		×
273	2022	경상북도,성주군	주거비 지원	0	정년월세 한시 특별지원 사업(성	2022-08-22 ~ 2024-12-31		×

#### 청년정책 관리

- 등록된 정책은 사용자 페이지에서 노출되며 청년정책 관리 메뉴에서 관리하실 수 있습니다.
- 수정을 원하는 항목을 클릭하여 등록화면과 동일한 수정화면에서 수정하신 후 [저장] 버튼
   을 클릭하면 정책정보를 수정할 수 있습니다.

※ 정책정보 등록 시 권한부서에 추가된 부서의 회원만 해당 정책을 관리할 수 있습니다.

26p

## 1 정책정보 상세보기 페이지 이동

0 정책	목록						(+) 등록	엑셀출력
번호	연도	지역	양연	고시공고	정책명	정책운영기간	정책대상	온라인신청
299	2023	경상북도	교육	×	미래취약근로자 노동기본권 <mark>인식</mark>	2022-01-01 ~ 2024-12-31		0
298	2023	경상북도	교육	×	미래취약근로자 노동기본권 인식	2022-01-01 ~ 2024-12-31		0
297	2022	경상북도	교육	×	미래취약근로자 노동기본권 인식	2022-01-01 ~ 2024-12-31		0
296	2022	경주시	일자리 (창업)	×	Test	2022-12-11~		×
295	2022	경상북도	일자리 (창업)	×	Test	2022-12-20~		×

#### 청년정책정보 상세보기로 이동

- 청년정책 관리 메뉴에서 본인의 정책을 선택하여 들어갑니다.

※ 소속부서에서 관리하는 정책만 표시됩니다.

# Ⅴ. 정책정보 재사용(복사)



정책정보 상세 페이지

#### ④ 관리자 > 운영관리 > 청년정책관리 > 청년정책 관리

#### 정책(사업)정보 등록

😑 목록 🛛 🕢 저장 😔 정책 재사용



#### o 사업개요

권한부서	~	[경북문화재단] 문예진흥팀			
지역구분	V	경주시	정책유형	V	일자리 (창업) 🗸
연도	~	2022 🗸	고시공고게시여부		미게시
정책(사업)명	~	Test			
주관기관	~	Test	운영기관	~	Test
운영기간	~	2022-12-11 ~ (시작일지만 필수)	신청기간		×
지원규모	~	Test			li di
정책(사업)내용	~	Test			
		Test			

27p

X 삭제

28p

# 3 정책정보 등록 페이지

성책(사업)정!	보등록				= 목록
⊙ 사업개요					
권한부서	~	[경북문화재단] 문예진흥팀			
지역구분	~	경주시	정책유형	~	일자리 (창업) 🗸 🗸
연도	~	2022 🗸	고시공고게시여부		
정책(사업)명	~	Test			
주관기관	~	Test	운영기관	~	Test
운영기간	~	2022-12-11 ~ (시작일자만 필수)	신청기간		N
,책정보 등 정책정보 책정보 • 연도, 운 • 정책정보	로 등 등록· 영일 로 등	록 페이지에 입력된 정보를 확인 을 완료합니다. J자, 신청기간 등 확인 필요 록 상세 매뉴얼은 12~24p 참고	하고 내용	· 변경	병 후 [등록] 버튼을 클릭하여 정
정책(사업)내용상)	4				li li
문의	~	Test			

29p

# 4 정책정보 등록 확인

0 정책	목록						(+) 謡 🛛	》 에 엑셀출력
번호	연도	지역	유형	고시공고	정책명	정책운영기간	정책대상	온라인신청
300	2023	경주시	일자리 (창업)	×	Test	2023-01-15~		×
299	2023	경상북도	교육	×	미래취약근로자 노동기본권 인식	2022-01-01 ~ 2024-12-31		0
298	2023	경상북도	교육	×	미래취약근로자 노동기본권 인식	2022-01-01 ~ 2024-12-31		0
297	2022	경상북도	교육	x	미래취약근로자노동기본권인식	2022-01-01 ~ 2024-12-31		0
296	2022	경주시	일자리 (창업)	×	Test	2022-12-11~		×
295	2022	경상북도	일자리 (창업)	×	Test	2022-12-20~		×
294	2023	경상북도	교육	×	미래취약근로자 노동기본권 인식	2022-01-01 ~ 2024-12-31		0
293	2023	경상북도	교육	×	미래취약근로자 노동기본권 인식	2022-01-01 ~ 2024-12-31		0

#### 정책정보 등록 확인

- 등록된 정책정보를 확인합니다.